



# COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Servizio Istruzione

## AVVISO

### SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2024/2025

Con il presente avviso si informa che:

1. Il servizio sarà attivo dal **14 ottobre 2024**.
2. Per il triennio 2022/2025 si conferma la gestione informatizzata del servizio di refezione scolastica, gestito dalla A.T.I. costituita da:
  - **IDEALFOOD** di Fiorenzano Antonio & C. s.a.s., quale impresa capogruppo
  - **GESTFOOD** s.r.l., quale impresa mandante.

Il servizio di mensa prevede la prenotazione, il pagamento dei pasti (con le stesse modalità e tariffe dello scorso anno, con carta di credito/debito oppure pagando presso gli sportelli abilitati di ricevitorie e/o tabacchi) e la fornitura di pasti speciali, via **APP, web, telefono**, mediante la piattaforma **TELEMONEY**, con la quale sarà possibile effettuare in forma elettronica la gestione del pasto ed il relativo pagamento.

Per utilità inoltriamo il link del tutorial di presentazione del servizio <https://www.youtube.com/watch?v=W-wZd8BMxU8&feature=youtu.be>.

Per usufruire del servizio, bisogna registrarsi sin da subito sul sistema di gestione elettronico **TELEMONEY**, accedendo al seguente link: <https://www.telemoney.cloud/comune-montediprocida>

Si precisa che tutti gli utenti interessati al servizio devono presentare domanda, anche gli utenti registrati negli anni passati.

**E' possibile presentare domanda solo con SPID o CIE a partire dal 20 settembre 2024.**

Ad attivazione delle domande, si potrà accedere all'APP tramite SPID o CIE.

Se il bambino è già registrato da anni precedenti su TM si aggiornano i dati del figlio e rimane associato al genitore che aveva fatto domanda l'ultima volta.

**L'eventuale credito/debito residuo dello scorso anno viene utilizzato automaticamente come credito/debito iniziale**

I genitori dovranno verificare tramite APP la correttezza della fascia scelta in fase di registrazione (INFANZIA /PRIMARIA – Plesso e classe di appartenenza).

3. Il costo del pasto a carico dei genitori è il seguente:

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>– € 1,78/pasto per la <b>scuola dell'infanzia</b> (prevede quota a carico del Comune);</li><li>– € 4,36/pasto per la <b>scuola primaria</b> (non prevede quota a carico del Comune).</li></ul> |
|--|

4. Per i **pasti speciali**, è necessario compilare la richiesta di dieta differenziata (vedi sotto Modello B) che va allegata alla certificazione medica rilasciata dal pediatra o da un medico competente o da un centro specialistico ospedaliero (**Modello B e Certificazione Medica vanno uniti ed allegati in un unico file PDF**).

La certificazione medica, per essere presa in considerazione, deve indicare in modo preciso:

- **la diagnosi** (allergia, intolleranza, obesità, diabete, celiachia, etc...);
- **la durata della dieta**; nel caso di diagnosi di allergia e/o intolleranza la certificazione medica deve inoltre indicare, in modo chiaro, il/i componente/i della dieta da escludere.

Si ricorda che quando si vieta un alimento, verrà escluso dalla dieta:

- **l'alimento tal quale** (uova, latte, arachide);
- **i prodotti alimentari in cui tale alimento è presente come ingrediente** (uova nei

biscotti, arachide nell'olio di semi, ecc...);

- i prodotti in cui tale alimento è presente come coadiuvante tecnologico o come contaminante derivante dal procedimento di lavorazione del prodotto stesso.

**Non sono accettabili** indicazioni generiche che possono causare confusione nella scelta degli alimenti da escludere (ad esempio indicare una categoria merceologica o commerciale come cereali, latticini, semi, tuberi, legumi, oppure escludere una preparazione gastronomica e non gli ingredienti interessati (ad esempio sugo al pesto, frittata alle verdure, ravioli, pesce impanato...).

**Non sono ritenuti validi** certificati contenenti diagnosi non specifiche ma indicazioni generiche come non gradisce...rifiuta...è ipersensibile...non assume...

**(Modello B e Certificazione Medica vanno uniti ed allegati in un unico file PDF).**

5. Si evidenzia che l'iscrizione e la presenza di credito sulla piattaforma sono condizioni necessarie per l'erogazione del servizio. In assenza di credito sarà comunque possibile avere un **debito di 2 pasti** il cui importo sarà recuperato alla prima ricarica utile. Il pasto è prenotato **automaticamente ogni giorno** salvo disdetta.
6. Le festività da calendario **non necessitano di disdetta** del pasto.
7. Cause di interruzione straordinaria (es. **allerta meteo, altro**) **necessitano di disdetta** del pasto da parte del genitore per evitare l'addebito.
8. **Il set di stoviglie**, compresa la borraccia, è una miglioria offerta in gara, in omaggio alla sola scuola dell'**infanzia** ed ai soli nuovi **iscritti**.
9. Numero dedicato Assistenza Genitori: **0825 1806043**

Per utilità segue guida esplicativa per l'iscrizione e disdetta pasto.

Nel restare a disposizione per eventuali chiarimenti si inviano cordiali saluti.

Il Funzionario Responsabile  
*Avv. **Ciro Pugliese***

# TELEMONEY

## TUTORIAL DOMANDA ON-LINE ISCRIZIONE ALLA REFEZIONE SCOLASTICA

1. Accedere al **LINK** della domanda on-line presente sul sito istituzionale del proprio Ente
2. Accedere alla domanda tramite il proprio **SPID -CIE**

The screenshot shows the CouponsBook website interface. At the top left is the logo and navigation menu (Contatti, Faq, Privacy, Accedi). The main content area is divided into three columns: 'Refezione scolastica e trasporto', 'Buoni Spesa', and 'Cedole librerie'. Each column contains a brief description of the service and a prominent orange button: 'RECUPERA LA CEDOLA LIBRARIA', 'VERIFICA IL TUO BUONO SPESA', and 'RECUPERA IL BUONO LIBRO'. On the right side, there is a white box for 'Sistema Pubblico di Identità Digitale' (SPID) with a blue 'Entra con SPID' button. Below this is an image of a stack of books.

3. Compilare i campi presenti con i propri dati ed allegare i documenti richiesti (elencati nell'avviso pubblicato dall'ENTE)

The screenshot shows the 'Inserimento dati del richiedente (GENITORE)' form. At the top, there is a progress bar with four steps: 1. Dati Famiglia, 2. Dati Figlio, 3. Domanda, and 4. Riempio. The form is titled 'COMUNE DI PROVA - SERVIZIO REFEZIONE' and includes a 'MENU' button on the left and a 'Prosegui' button on the right. The form is divided into two main sections: 'Dati del richiedente' and 'Dati di nascita'. The 'Dati del richiedente' section includes fields for 'CODICE FISCALE\*', 'EMAIL\*', and 'CELLULARE\*', with a 'VERIFICA DATI' button below. The 'Dati di nascita' section includes fields for 'NOME REFERENTE\*', 'COGNOME REFERENTE\*', 'DATA DI NASCITA\*', 'PROVINCIA DI NASCITA\*', and 'COMUNE DI NASCITA\*'. To the right, there is a 'Dati di residenza' section with dropdown menus for 'SELEZIONA PROVINCIA DI RESIDENZA\*' and 'SELEZIONA COMUNE DI RESIDENZA\*', and text input fields for 'INDIRIZZO\*', 'CAP\*', 'TELEFONO ABITAZIONE', 'ALTRO CELLULARE', and 'NOMINATIVO DELEGATO'.

4. Nella schermata successiva procedere con l'iscrizione dei propri figli al servizio di refezione scolastica compilando i dati richiesti e allegando la documentazione richiesta

5. Alla fine della procedura la piattaforma TELEMONEY invierà una **mail di riepilogo**
6. Per verificare lo stato della domanda accedere al link della domanda on-line presente sul sito istituzionale del proprio Ente utilizzando il proprio **SPID o CIE**
7. Attendere la mail di avvenuta lavorazione della domanda da parte dell'ENTE
8. Per utilizzare il servizio scaricare l'APP TELEMONEY sul proprio smartphone dal Play Store, dall'Apple Store o accedere via WEB all'indirizzo [www.telemoney.it](http://www.telemoney.it) **accedendo con il proprio SPID o CIE**

**Per avere supporto tecnico o per richiedere ulteriori informazione contattare il  
CALL CENTER TELEMONEY**



**0825 180 60 43**

dal LUNEDI' al VENERDI'  
nei seguenti orari: 08:00-13:00 16:00-19:00



**TELEMONEY** è il sistema on-line per la gestione del servizio di mensa scolastica. **I ticket cartacei non sono più utilizzati.**

Il pasto è **SEMPRE PRENOTATO**, l'utente è tenuto a segnalare l'eventuale **disdetta** della prenotazione dalle **18:00** del giorno precedente alle ore **09:00** del giorno corrente.

**IMPORTANTE:** Essendo la prenotazione **automatica** il costo del pasto viene scalato dal proprio credito alle 18:00 del giorno precedente, se l'utente effettua la disdetta entro gli orari prestabiliti il costo del pasto viene riaccredito. Le disdette pervenute al di fuori degli orari prestabiliti non saranno prese in carico e sarà addebitato il relativo costo (in quanto il gestore della mensa erogherà normalmente il pasto).

## MODALITA' DI DISDETTA

### APP

Scaricare L'APP **TELEMONEY** dal Play Store di Google e Apple Store

- Accedere all'APP utilizzando SPID o CIE
- Disdire il pasto
- Possibilità di disdire anche per più giorni
- Controllare il credito
- Effettuare la **ricarica On-line**
- Richiesta attestazioni
- Richiesta assistenza



### PC

- Tramite browser accedere al portale [www.telemoney.it](http://www.telemoney.it)
- Accedere utilizzando SPID o CIE
- Disdire il pasto
- Possibilità di disdire anche per più giorni
- Controllare il credito
- Effettuare la **ricarica On-line**



Call Center: **0825/180 6043**  
Attivo dalle **8:00 - 13:00 / 15:00 - 19:00**

**MODELLO B**

**MODELLO B (richiesta di dieta differenziata)**

Al Sindaco del Comune di Monte di Procida

Anno scolastico 2024/2025

Il/la sottoscritt.....

.....padre/madre

dell'alunn.....frequentante la Classe

..... Sez..... dell' I.C. M.D.P. Capoluogo – Vespucci

(recapito telefonico di un genitore.....)

**CHIEDE**

che al/alla figlio/a venga somministrata dieta differenziata per:

- Allergia o intolleranza a .....
- Celiachia
- Obesità
- Diabete
- Favismo
- Fenilchetonuria
- Altro: (*specificare*..... )

**Al riguardo allega la certificazione medica che riporta anche la durata della dieta.**

- Dieta per motivi etico-religiosi con l'esclusione dei seguenti alimenti: (*specificare*..... )

*Tale richiesta rimane valida per l'intero ciclo scolastico e non c'è bisogno di presentare certificazione medica.*

**I dati personali saranno trattati in conformità al D. Lgs. 196/2003 (art.13) e successive modifiche**

Data \_\_\_\_\_

Firma

---